

**KLAIPĖDOS „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS
2023–2024 MOKSLO METŲ
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos 2023–2024 mokslo metų ugdymo planas (toliau – UP) reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies ir Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą. Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos (toliau – Progimnazijos) UP parengtas darbo grupės, patvirtintos mokyklos direktoriaus 2023 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-83.

2. UP pritarta Mokytojų tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1) atsižvelgiant į mokinių ugdymo(si) poreikius, nacionalinių mokinių pasiekimų bei mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenis, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenis, išorinio vertinimo rekomendacijas, progimnazijos strateginius tikslus.

3. Progimnazijos ugdymo turinį reglamentuoja pagal bendruosius ugdymo planus parengtas ir su progimnazijos taryba suderintas 2023–2024 mokslo metų progimnazijos ugdymo planas, Bendrųjų programų pagrindu parengti ir progimnazijos direktoriaus patvirtinti mokomųjų dalykų planai ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

4. 2022–2023 m. m. UP įgyvendinimo analizė:

Įgyvendinant 2022–2023 mokslo metų UP buvo siekiama padėti kiekvienam mokiniui pagal galias siekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ir pažangos pastovumo per praktinį patyrimą, diegiant kolegialų grįžtamąjį ryšį, padedantį pedagoginei bendruomenei suartėti ir tobulėti, gilinant bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas, puoselėjant teigiamą Progimnazijos mikroklimatą. Stebėta kiekvieno mokinio individuali pažanga, taikytos įvairios pagalbos priemonės bei būdai, kurių rezultatai buvo panaudoti tolimesnio mokymosi planavimui. Buvo kaupiami ir analizuojami mokinių pusmečių, nacionalinių tyrimų, konkursų ir olimpiadų rezultatai, analizuojamas mokymosi rezultatų kitimas. Kasmet atliekama individualios pažangos analizė, gautais rezultatais buvo pasidalinta Mokytojų tarybos posėdyje.

5. 2023–2024 mokslo metų ugdymo plano prioritetas – taikant mokymosi veiklos diferencijavimą stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimų lūkesčius.

**II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA**

6. Ugdymo 1–8 klasėse organizavimas:

6.1. 2023–2024 mokslo metai prasideda 2023 m. rugsėjo 1 dieną, baigiasi 2024 m. rugpjūčio 31 d.. Ugdymo procesas 1–4 klasių mokiniams baigiasi 2024 m. birželio 11 d., 5–8 klasių mokiniams – 2024 m. birželio 26 d.;

6.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos; 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos;

6.3. ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
-----------	-----------	----------

Rudens atostogos	2023-10-30	2023-11-03
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023-12-27	2024-01-05
Žiemos atostogos	2024-02-19	2024-02-23
Pavasario (Velykų) atostogos	2024-04-02	2024-04-05
Vasaros atostogos	2024-06-12 – 1–4 kl. 2024-06-27 – 5–8 kl.	2024-08-31

6.3.1. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogų pradžią 1–8 klasių mokiniams nustato mokyklos vadovas, suderinęs su Mokyklos taryba 2023 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1).

6.4. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

pirmasis pusmetis: 2023-09-01 iki 2024-01-31;

antras pusmetis: 1–4 klasėms 2024-02-01 iki 2024-06-11, 5–8 klasėms nuo 2024-02-01 iki 2024-06-26;

6.5. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę:

6.6. pamokos prasideda 1– 8 kl. – 8.15 val.;

6.7. pirmokams pamokos vyksta po 35 min.;

6.8. pamokų laikas 1 klasėse, 2– 4 klasėse, 5–8 klasėse:

1 klasėse		
Pamoka	Pamokos laikas	Pertrauka
1 pamoka	8.15–8.50	20 min.
2 pamoka	9.10–9.45	20 min.
3 pamoka	10.05–10.40	30 min. pietų pertrauka*
4 pamoka	11.10–11.45	30 min.
5 pamoka	12.15–12.50	

2–4 klasėse		
Pamoka	Pamokos laikas	Pertrauka
1 pamoka	8.15–9.00	10 min.
2 pamoka	9.10–9.55	10 min.
3 pamoka	10.05–10.50	20 min. pietų pertrauka*
4 pamoka	11.10–11.55	30 min.
5 pamoka	12.25–13.10	5 min.
6 pamoka	13.15–14.00	5 min.
7 pamoka	14.05–14.50	

5–8 klasėse		
Pamoka	Pamokos laikas	Pertrauka
1 pamoka	8.15–9.00	10 min.
2 pamoka	9.10–9.55	10 min.
3 pamoka	10.05–10.50	20 min.
4 pamoka	11.10–11.55	30 min. pietų pertrauka *
5 pamoka	12.25–13.10	5 min.
6 pamoka	13.15–14.00	5 min.
7 pamoka	14.05–14.50	5 min.
8 pamoka	14.55–15.40	

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

6.9. Progimnazijoje vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengtas Progimnazijos ugdymo planas vieneriems mokslo metams.

6.10. 2023–2024 m. m. UP sudarytas vadovaujantis šiais Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Švietimo, mokslo ir sporto ministro teisiniais dokumentais: Bendraisiais 2023–2024 mokslo metų ugdymo planais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (*Suvestinė redakcija 2023-08-02*), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (7 straipsnio 3 dalies redakcija), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo pakeitimas (*suvestinė redakcija nuo 2023-01-01 iki 2023-08-31*), Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos, patvirtintos LR Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554, Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro bei LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314; Ekskursijos, turistiniai žygiai organizuojami vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-33, patvirtintu „Vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašu“, Bendraisiais Lietuvos mokinių olimpiadų, konkursų bei kitų renginių nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“ ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

6.11. Rengiant 2023–2024 m. m. UP vadovaujamosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 3, 5, 7 klasėse bei Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau kartu – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8 klasėse, išskyrus Chemijos ir Fizikos bendrąsias programas 8 klasėje.

6.12. Ugdymo plano projektas suderintas su mokyklos Metodine taryba 2023 m. rugpjūčio 28 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-3).

6.13. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Progimnazijoje, bet ir už jos ribų (pvz. muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.) integruojant patyriminę veiklą.

6.14. Ugdymoji veikla (įskaitant ir popamokinę veiklą, neformalųjį vaikų švietimą) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas, 5–8 klasėse 7 – valandas.

6.15. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Progimnazija yra dalykų brandos

egzaminų centras, vyksta remonto darbai Progimnazijoje ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau nuotolinis mokymo būdas). Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

6.16. Ekstremali temperatūra – Progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje: minus 20 °C ar žemesnė, 1–4 ir 5 klasių mokiniams; minus 25 °C ar žemesnė 6–8 klasių mokiniams; 30°C ar aukštesnė 1 – 8 klasių mokiniams;

6.17. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus: mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

6.18. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Progimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Progimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriaus direktoriumi;

6.19. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas;

6.20. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Progimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu Progimnazija:

6.21. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

6.22. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

6.23. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

6.24. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

6.25. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

6.26. Progimnazijos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrių.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo turinio planavimas:

7.1. 1, 3, 5, 7 klasėse ugdymas organizuojamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, 8 klasėje Chemijos ir Fizikos bendrosios programos

įgyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-1036.

7.2. 2, 4, 6, klasėse – 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK–2433 Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos Bendrųjų ugdymo planų 17.1 papunktyje nustatyta tvarka. Mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, dalykų modulių programas mokytojai rengia vadovaudamiesi atitinkamomis programomis ir atsižvelgdami į miesto bei progimnazijos metodinės tarybos pateiktas rekomendacijas.

7.3. Mokytojai ugdymo turinį planuoja 2023–2024 m. m. ir rengia šiuos pedagoginės veiklos dokumentus:

7.3.1. dalykų ilgalaikius planus, programas (vadovaudamiesi mokyklos metodinės tarybos 2023 m. rugpjūčio 28 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-3), kuriuos aptaria metodinėse grupėse ir derina su kuriojančiu vadovu (Mokytojų tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d. protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V1-1) iki rugsėjo 22 dienos;

7.3.2. iki 2023 m. rugsėjo 29 d. Progimnazijos direktorius įsakymu tvirtina dalykų modulių, neformaliojo švietimo programas ir valandų, skirtų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti programas;

7.3.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, pedagoginės psichologinės tarnybos bei progimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas – iki 2023 m. rugsėjo 22 d..

7.4. Mokytojas, rengdamasis atskirai pamokai, numato pamokos temą, pamokos uždavinius, ugdomus gebėjimus, mokymosi veiklas, individualizavimo, diferencijavimo galimybes, integraciją, Kompetencijų pasiekimų vertinimą, vertinimo stebėjimą.

7.5. Klasių vadovų veiklos planus rengia klasių vadovai pagal patvirtintą formą, aptaria su kuriojančiu pavaduotoju ir pateikia iki 2023 m. rugsėjo 22 d. mokyklos direktoriui tvirtinti (Mokytojų tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d. protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V1-1).

8. Progimnazija vykdo ilgalaikę kryptingo meninio (muzikinio) ugdymo programą:

8.1. kryptingo meninio ugdymo programą parengia muzikos mokytojų metodinė grupė ir grupės pirmininkas teikia ją tvirtinti Progimnazijos direktoriui iki 2023 m. rugsėjo 22 d.;

8.2. didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius moduliams mokytis, kryptingam meniniam ugdymui, kitai ugdomajai veiklai 1–8 klasėse skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

9. Progimnazija planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos tausojimo ir stiprinimo renginius, vykdo Olweus smurto ir patyčių prevencinė programą; 2 kartus per mokslo metus organizuojamos ugdymo – sveikatingumo dienos; dalyvauja akcijose: „Gelbėkit vaikus“, „Vilties bėgimas“, „Pyragų diena“ „Sveikatiada“, „Klaipėdos sveikiausia mokykla“; organizuojami protų mūšiai, viktorinos, piešinių konkursai. Vykdo nuoseklią ir ilgalaikę mokyklos bendruomenės sveikatos stiprinimo veiklą. Progimnazija dalyvauja LR Žemės ūkio ministerijos projektuose „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ ir „Pienas vaikams“. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną tarp pamokų – užsiimti aktyvia veikla. Rekomenduojama ne trumpesnė kaip 20 min. aktyvioms veikloms skirta pertrauka.

10. Progimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

10.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose;

10.2. atstovaujant Progimnazijai įvairiuose renginiuose, projektuose, atliekant visuomenei naudingą darbą, dalyvaujant pilietinėse akcijose, socialinė veikla vykdoma Progimnazijoje ir už jos ribų. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniams ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios patirties bei pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas;

10.3. Korupcijos prevencijos programa integruojama į istorijos pamokas.

11. Pažintinei, kultūrinei (taip pat etninei), meninei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitai veiklai per mokslo metus skiriamos 8 dienos, kurios organizuojamos mokykloje ir kitose netradicinėse ugdymo erdvėse bei nustatytos Progimnazijos Mokytojų tarybos posėdyje 2023 m. rugpjūčio 30 d. (protokolas Nr. V1-1):

Data	Veikla	Klasės
------	--------	--------

2023-09-01	Mokslo ir žinių šventė „Rugsėjo 1-oji”	1-8		
2023-09-22	Edukacinių ir išvykų diena	1-8		
2023-12-22	Kalėdinė šventė „Baltos Kalėdos“	1-8		
2024-04-30	Sporto ir sveikatingumo šventė „Judėk laisvai“	1-8		
2024-06-04	Pažintinio ugdymo diena „Mokymasis tyrinėjant“		1-4	
2024-06-(10-14) *atskiru įsakymu	Pažintinio ugdymo diena „Mokymasis tyrinėjant“			5-8
2024-06-11	Mokslo metų pabaiga (1-4 kl.)		1-4	
2024-06-26	Mokslo metų pabaiga (5-8 kl.) „Pasitikime vasarą“			5-8

**Pastaba direktoriaus įsakymu ugdymo dienos gali būti keičiamos.*

11.1. visų klasių mokiniams, direktoriaus įsakymu, dar gali būti skiriamos pamokinės veiklos dienos sveikatingumo ugdymui, prevencijos renginiams, patyriminei veiklai, išvykoms, atsižvelgiant į mokyklos bei klasės poreikius (derinant laiką su mokykloje vykdomais brandos egzaminais, nacionaliniais pasiekimų vertinimais ir kt.);

11.2. šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Konkrečios šių dienų veiklos yra numatomos mokyklos direktoriaus įsakyme ir elektroniniame dienyne, klasių vadovų ataskaitose.

11.3. veikla siejama ne tik su mokyklos ugdymo tikslais, bet ir su mokinių mokymosi poreikiais. Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose.

12. Ugdymo turinio įgyvendinimo planavimas:

12.1. Etninės kultūros ir Gyvenimo įgūdžių bendrosios programos integruojamos į 1–4 klasių vadovų darbą bei neformaliojo vaikų švietimo veiklas; Etninės kultūros bendroji programa integruojama į 5–8 klasių vadovų bei dalykų mokytojų darbą, neformaliojo vaikų švietimo veiklas; socialinis ir emocinis ugdymas 6–8 kl.; antikorupcinis ugdymas į 1–8 klasių valandėles, istorijos pamokas;

12.2. vykdomos ilgalaikės socialinės ir emocinės kompetencijas ugdančios prevencinės programos: 1–4 klasėse „Antras žingsnis“ bei 1–8 klasėse OLWEUS programa;

12.3. ugdymas karjerai vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, kitais galiojančiais teisės aktais ir integruojamas į ugdymo karjerai specialisto, 1–8 klasių vadovų, neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

12.4. socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Socialinė veikla yra savanoriška ir privaloma 5–8 klasių ugdymo proceso dalis, kuri siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, savanorystės veikla, pagalba, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis, mokinių, mokyklos ir vietos bendruomenės poreikiais, padeda mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas;

12.4.1. socialinei-pilietinei veiklai per mokslo metus skiriama ne mažiau kaip:

12.4.2. 6, 8 klasėse – 10 val.;

12.4.3. 5, 7 klasėse – 20 val.;

12.5. socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu, po pamokų, pertraukų metu (priedas 2).

13. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi pradinio ir pagrindinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Bendrosiomis programomis bei Progimnazijos parengta

„Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2020 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-64.

14. Ugdymo procese formuojamasis vertinimas derinamas su diagnostiniu ir kaupiamuoju vertinimu. Mokinių žinios, gebėjimai ir įgūdžiai vertinami vadovaujantis mokytojo parengtais aiškiais kiekvieno dalyko vertinimo kriterijais, skatinančiais mokinio pažangą bei atsižvelgiant į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus.

15. Kiekvieno pusmečio pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus/rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į atitinkamame ugdymo laikotarpyje gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais Bendrosiose programose.

16. Mokiniui neatlikus numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), dalyko mokytojas, suderinęs su mokiniu ir jo tėvais, numato atsiskaitymui skirtą laiką ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą. Neatsiskaičiusio ir nepademonstravusio savo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką, mokinio pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“. Mokiniams, kurie neatlikę numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), sugrįžus į ugdymo procesą, suteikiama reikalinga mokymosi pagalba.

17. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą bei užtikrina ugdymosi tęstinumą.

18. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti bei vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydamiesi įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami. Vertinant 1–4 kl. mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis (nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai 2, 4 klasių mokiniams mokslo metų pabaigoje) ir idiografinis vertinimas;

18.1. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokyns mokysis pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį (parengtas pagal rekomendacijas, pateiktas www.upc.smm.lt);

18.2. pagrindinio ugdymo I dalies programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą;

18.3. mokytojams, dirbantiems su toje pačioje klasėje ugdomais mokiniais, vykdoma mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų dermė;

18.4. 1–8 klasėse ugdymo procese diegiama individualios pažangos stebėjimo sistema (toliau – MIP). Kas tris mėnesius 1–4 klasių mokiniai, kas pusmetį 5–8 klasių mokiniai pildo asmeninės pažangos stebėjimo/įsivertinimo lapus. Mokytojai ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, pasirinktu būdu fiksuoja individualią pažangą, analizuoja rezultatus, juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais. Klasių vadovai analizuoja mokinių asmeninės pažangos stebėjimo/įsivertinimo lapus, aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais;

18.5. mokiniai ugdymo procese laiku gauna mokyti padedantį vertinimą žodžiu ir raštu. 5–8 klasių mokinių pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema, išskyrus dorinį ugdymą, dalykų modulius 5–8 klasėse, jie vertinami įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“;

18.6. pažymiais nevertinami specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūros pratybas lankančių mokinių pasiekimai, rašoma „atleista“;

18.7. pradedantiems mokyti pagal pagrindinio ugdymo programą 5–ų klasių mokiniams ir naujai atvykusiems mokiniams, Mokytojų tarybai pritarus (2023-08-30 protokolinis nutarimas Nr. V1-1), mokiniai rugsėjo mėnesį pažymiais nevertinami 2 savaites ir skiriamas rugsėjo mėnesį adaptacinis laikotarpis;

18.8. rugsėjo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, siekdami išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus;

18.9. pirmą adaptacijos savaitę mokiniams namų darbai neskiriami;

18.10. adaptacinio laikotarpio pabaigoje vykdomas psichologinis vaiko savijautos vertinimas;

18.11. vertinant projektus taikomas formuojamasis vertinimas;

- 18.12. 1–8 klasių mokinių pažanga fiksuojama TAMO elektroniniame dienyne;
- 18.13. 1–8 klasių muzikos, dailės, šokio, fizinio ugdymo, technologijų pasiekimai vertinami taikant 10 balų sistemą arba ideografinis vertinimas, o modulių bei dorinio ugdymo pasiekimai pažymiais ar lygiais nevertinami, vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“;
- 18.14. atleisti nuo dalies dalyko pamokų mokiniai pagal mokytojo parengtą individualaus atsiskaitymo programą turi atsiskaityti už programą (programos dalį) ir gauti pusmečio ir metinį žinių įvertinimą;
- 18.15. Progimnazija Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvauja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriaus direktoriaus sprendimu;
- 18.16. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas skiriamos trumpalaikės konsultacijos;
- 18.17. mokytojai rengia individualius ugdymo planus mokiniui, kuris:
- 18.17.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;
- 18.17.2. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 18.17.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 18.18. mokinio, kuriam pritaikoma Bendrojo ugdymo programa, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal Bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarimus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi). Pradinių klasių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne, 1–4 klasių mokinių ideografinis vertinimas, 5–8 klasių mokinių – pažymiai;
- 18.19. mokiniai ir jų tėvai su mokyklos pasiekimų vertinimo tvarka supažindinami mokslo metų pradžioje: mokiniai – pirmųjų pamokų metu, tėvai – susirinkimų, individualių pokalbių metu, mokyklos interneto puslapyje.
- 18.20. mokinių pažangos ir pasiekimų situacija aptariama klasių tėvų susirinkimuose bei individualių pokalbių metu su klasės vadovu, iškilus problemai (mokinys nedaro pažangos, nesiruošia pamokoms, neturi priemonių, antrą kartą iš eilės įvertinamas nepatenkinamai), mokytojai informuoja mokyklos administraciją, tėvus (globėjus, rūpintojus) visais jiems prieinamais būdais (telefono skambutis, tėvų iškvietimas į mokyklą) arba kviečiamas į Vaiko gerovės posėdį.
19. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:
- 19.1. 1–8 klasių mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius 1 klasėse – 23 pamokos, 2 klasėse – 25 pamokos, 3 klasėse – 25 pamokos, 4 klasėse – 25 pamokos, 5 klasėse – 26 pamokos, 6 klasėse – 29 pamokos, 7 klasėse – 31 pamokos, 8 klasėse – 31 pamokų. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
- 19.2. mokiniams mokantis dalykų modulių, kryptingo meninio ugdymo programų, teikiant nuolatinę pagalbą ir kitai ugdomajai veiklai didinamas krūvis;
- 19.3. ugdomoji veikla 1 klasėje (formaliojo ir neformaliojo švietimo) per dieną yra ne ilgesnė nei 5 ugdymo valandos, 2–4 klasėse – 6 valandos. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas. 5–8 klasėse – ne ilgesnė nei 7 ugdymo valandos;
- 19.4. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas ir/ar vienas savarankiškas darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, šventinių dienų.
20. Mokytojų taryba nutarė (protoliniu nutarimu 2023 m. rugpjūčio 30 d. V1-1), kad namų darbai:
- 20.1. nebūtų užduodami atostogoms;
- 20.2. mokykloje esant mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti Progimnazijoje (pailgintoje dienos grupėje, bibliotekoje).
21. Mokymosi pagalbai skiriamos konsultacijos pagal poreikį ar nuolatinės konsultacijos. Konsultacijos pagal poreikį neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o nuolatinės (trukmė lygi pamokos

trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

22. Mokinys Progimnazijos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies dalykų pamokų, kuriuose jis yra Nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas: dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, taip pat baigę arba lankantys neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklas (meno, muzikos, sporto ir kt.):

22.1. sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu;

22.2. mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, jų metu užsiima kita veikla (bibliotekoje) arba mokosi individualiai. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tai Progimnazija informuoja tėvus;

22.3. kiekvieno pusmečio pabaigoje mokinys pristato dalyko mokytojui neformaliojo švietimo mokyklos įvertinimus, atsižvelgęs į juos dalyko mokytojas įrašo pusmečio įvertinimą.

23. Mokymo(si) pagalbos teikimas:

24. Mokymosi pasiekimų analizė, poreikių tyrimas, mokymosi pagalbos organizavimas ir įgyvendinimas bei konsultacijų tenkinti mokinių poreikius organizavimo tvarka reglamentuota parengtame Progimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos apraše (patvirtintas mokyklos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-49).

25. Progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių pasiekimų.

26. Mokymosi procesas ir mokinių pasiekimai mokykloje nuolat stebimi ir analizuojami, laiku nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.

27. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama pastebėjus, kad pablogėjo akademiniai rezultatai, pasiekimų lygis (vieno ar kelių mokomųjų dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, nedaroma pažanga, kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai, gaunama keli iš eilės nepatenkinami konkretaus mokomojo dalyko įvertinimai, dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan..

28. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, ir turi atitikti mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

28.1. pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

28.2. skiriant trumpalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato Progimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

28.3. skiriant ilgalaikes konsultacijas atsižvelgiant į ugdymo plano prioritetus ir mokinių ugdymosi poreikius gabiųjų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti arba silpnesnių gebėjimų mokiniams, siekiantiems tobulinti savo gebėjimus ir kompetencijas;

28.4. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams ar kitu pasirinktu būdu.

29. Teikiant mokymosi pagalbą gali būti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

30. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus:

30.1. suteikiama pagalba pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

30.2. sudaromos sąlygos Progimnazijoje atlikti namų darbų užduotis;

30.3. stiprinama mokinių motyvacija kryptingai veikti siekiant mokymosi tikslų.

31. Mokiniams teikiama dalykinė, socialinė, psichologinė, specialioji pedagoginė pagalba, mokytojo padėjėjo pagalba.

32. Mokymosi pagalba teikiama mokiniams atvykusiems ar grįžusiems gyventi iš užsienio Lietuvos piliečiams lietuvių kalbos gebėjimams ir įgūdžiams tobulinti.

33. Progimnazija priimdama mokyti pagal pradinio, pagrindinio I dalies ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

34. Bendrose klasėse užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio, pagrindinio I dalies ugdymo bendrąsias programas. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokyti Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, Progimnazija užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi.

35. Progimnazija aptaria teikiamos pagalbos formas ir būdus. Progimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus.

36. Parengia atvykusio mokinio įtraukties į Progimnazijos bendruomenės gyvenimą planą: numato mėnesio adaptacinio laikotarpio trukmę; su iš Ukrainos perkeltu mokiniu papildomai aptaria mokymosi galimybes ir numatomus mokymosi būdus, specialistų pagalbos teikimą.

37. Paskiriamas mokytojo padėjėjas (pagal poreikį) sklandžiai įtraukčiais į Progimnazijos bendruomenės gyvenimą, padedantis mokyti ir ugdyti.

38. Numatomas klasės vadovo, mokytojų darbas su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis.

39. Numatomas atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimas.

40. Siūlomos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

41. Mokiniam organizuojamos lietuvių kalbos individualios ar grupės konsultacijos.

42. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. 5–8 klasių mokiniams tikslinga lietuvių kalbos mokymą tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienus metus) organizuoti atskirai nuo klasės pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

43. Progimnazija informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ar nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą).

44. Prieš pradėdamas mokiniui mokyti Progimnazijoje, vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusią tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokyti lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį.

45. Progimnazija sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 17 punkto nuostatuose, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis.

46. Numatoma mėnesio laikotarpio mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta Progimnazijos vaiko gerovės komisija. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu.

Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

47. Neformalaus vaikų švietimo organizavimo principai aptarti Mokytojų tarybos 2023-08-30 posėdyje (protokolo Nr. V1-1). Neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas.

48. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

48.1. Progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo vaikų švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo vaikų švietimo programas;

48.2. neformalusis vaikų švietimas 1–8 klasėse įgyvendinamas per sportinių, meninių, muzikinių, technologinių, socialinių, etninių, gamtamokslinių kompetencijų ugdymą;

48.3. mokiniai užsiėmimus renkasi ir mokytojai patikslintus mokinių sąrašus pateikia Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai, atsakingai už neformalųjį vaikų švietimą. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į atskirą neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį;

48.4. mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių (pritarta Mokytojų tarybos posėdyje 2023 m. rugpjūčio 30 d. (protokolas Nr. V1-1));

48.5. mokiniai, lankantys neformaliojo vaikų švietimo būrelių, studijų, klubų ir kitų saviraiškos grupių užsiėmimus bet kuriuo metu gali juos nutraukti ir pasirinkti kitą veiklą ar užsiėmimą;

48.6. būrelį, studiją, klubą ir kitą neformaliojo švietimo grupę pageidaujantys lankyti mokiniai pateikia tėvų užpildytus prašymus direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

48.7. mokytojai parengia būrelio, studijos, klubo ar kitos neformaliojo švietimo grupės programas iki 2023 m. rugsėjo 22 d., kurias patvirtina Progimnazijos direktorius iki 2023 m. rugsėjo 30 d.;

48.8. neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu nevykdomos.

49. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir skiriamas nevienodas mokymosi laikas.

50. Diferencijavimas taikomas: mokiniui individualiai, mokinių grupei, pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas, tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai).

51. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas, koregavimas ir keitimas:

51.1. individualus planas kartu su mokiniu sudaromas pagal poreikį pasirinktam laikotarpiui ir derinamas su kuruojančiu vadovu;

51.2. individualiame plane numatomi uždaviniai, gebėjimai, kuriuos mokinys įgis, atsiskaitymo būdai, sėkmės kriterijai;

51.3. individualus ugdymo planas sudaromas: asmenims, atvykusiems/grįžusiems mokytis iš užsienio, mokomiems namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, patiriantiems sunkumų po ligos, specialiųjų ugdymosi poreikių, ypatingų gabumų ir siekiantiems aukštų mokymosi pasiekimų mokiniams. Mokinio individualus ugdymo planas mokykloje periodiškai peržiūrimas ir koreguojamas;

51.4. mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo Progimnazija;

51.5. pradinio, pagrindinio ugdymo programos mokiniui, turinčiam kokio nors dalyko nepatenkinamą pirmojo pusmečio įvertinimą, sudaromas individualus to dalyko mokymosi planas, siekiant likviduoti žinių spragas;

51.6. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių specialiųjų ugdymo poreikių įvairovę, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, Pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas, vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795;

51.7. specialiosios pagalbos teikimą organizuoja ir koordinuoja mokyklos Vaiko gerovės komisija, kuri atlieka pirminį specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių įvertinimą;

51.8. tėvų pageidavimu, specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinys, mokėsis pagal pritaikytą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, užtikrinant mokymo(si) nuoseklumą ir tęstinumą, priimamas ir toliau mokytis pagal pritaikytą pradinio ar pagrindinio bendrąją ugdymo programą;

51.9. bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko dalyko mokytojas atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias bei specialiojo pedagogo rekomendacijas;

51.10. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, ugdomiems pagal Bendrąją programą, teikiama švietimo pagalba, atsižvelgiant į mokinio specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimo aprašą;

51.11. mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus: keliamosios 5–8 klasės mokinio mokymosi pasiekimai vertinami atsižvelgiant į jo asmens daromą pažangą ir palyginus su jam pritaikytoje programoje numatytais pasiekimais, o programos baigiamosios klasės mokinio mokymosi pasiekimai įvertinami palyginus ir su bendrosiose programose numatytais;

51.12. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pritaikytą pradinio ugdymo programą, bet nesiekiančių įgyti pradinio ugdymo išsilavinimo, padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje el. dienyno skiltyje, įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

51.13. specialioji pedagoginė pagalba (specialiosios pratybos) mokiniams teikiama per pamokas, išskyrus logopedines pratybas, kurios, suderinus su mokiniu, atliekamos ne pamokų metu;

51.14. Progimnazijos logopedas įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų ir numato gaires ugdymo procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius, organizuoja užsiėmimus kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti ir teikia ataskaitą Vaiko gerovės komisijai apie mokinių, turinčių kalbos bei komunikacijos sutrikimų, pažangą. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui sudaro logopedinių pratybų tvarkaraštį iki 2023 m. rugsėjo 11 d., kurį įsakymu tvirtinama Progimnazijos direktorius;

51.15. vadovaujantis Progimnazijos Vaiko gerovės komisijos bei Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, autizmą (normalus intelektas), elgesio, emocijų ir socializacijos sutrikimų, žymių skaitymo ir rašymo sutrikimų, ribotą intelektą, sutrikusį intelektą ar sergantys psichikos ligomis, specialiųjų poreikių mokiniai gali nesimokyti vienos (pirmosios ar antrosios) užsienio kalbos. Antrosios užsienio kalbos pamokos skiriamos pirmajai kalbai mokytis. Leidimas mokiniui nesimokyti vienos užsienio kalbos įforminamas direktoriaus įsakymu;

51.16. mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo, ugdomi pagal individualizuotą programą; specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, mokėsi pagal individualizuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, priimami mokytis pagal individualizuotą ugdymo programą, užtikrinant mokymo(si) nuoseklumą, tęstinumą;

51.17. specialioji pedagoginė pagalba teikiama specialiųjų pratybų metu: individualių, pogrupinių (2–4 mokiniai), grupinių (5–8 mokiniai). Specialiosios pratybos vyksta pamokų metu, suderinus su mokytojais. Mokytojo padėjėjo pagalba teikiama ugdymo proceso metu.

52. Progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas:

52.1. Progimnazija organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą. Per mokslo metus organizuojami trys tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų susitikimai mokyklos pasirinkta forma. Du kartus per mokslo metus organizuojamos atvirų durų dienos, kurių metu tėvai gauna informaciją iš dalykų mokytojų apie individualią vaiko pažangą ir pasiekimus, taip pat jie susitinka su mokyklos administracija, Progimnazijoje dirbančiais specialistais;

52.2. bendri tėvų susirinkimai klasių centruose vyksta 2023 m. rugsėjo mėn., 2024 m. vasario ir gegužės mėnesiais. 2 kartus per mokslo metus mokykla tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoja atvirų durų dienas, kurių metu tėvai gali gauti individualias konsultacijas apie jų vaikų mokymosi sėkmingumą iš visų dėstomų dalykų mokytojų;

52.3. pirmokų, penktokų tėvams Progimnazijos psichologas pristato adaptacinio laikotarpio ypatumus, teikia rekomendacijas;

52.4. tėvų susirinkimus klasėse organizuoja klasės vadovas, siekdamas užtikrinti savalaikį grįžtamosios informacijos perdavimą apie mokinių mokymąsi ir jų daromą pažangą, organizuoja trišalius pokalbius Mokiny – Mokytojas – Tėvas;

52.5. elektroninio dienyno priežiūrą vykdanči, kuruojanti direktoriaus pavaduotojas ugdymui nuolat stebi mokinių tėvų prisijungimą ir informuoja apie tai mokyklos administraciją. Prieš direktoriaus pavaduotojas ugdymui kviečia mokinio tėvus pokalbiui, paaiškina prisijungimo prie dienyno svarbą bei primena tėvams jų pareigą;

52.6. atsiradus mokymosi sunkumams, elgesio problemoms mokinio tėvai (globėjai) kviečiami į Vaiko gerovės komisijos posėdį, kurio metu Progimnazijos specialistai, mokytojai ir administracija susitaria su tėvais dėl mokymosi pagalbos teikimo jų vaikui;

52.7. Progimnazijos bendruomenei teikiama informacija elektroninėje svetainėje apie Progimnazijoje vykdomą veiklą.

53. Laikinių mokymosi grupių sudarymas, klasių dalijimas į grupes:

53.1. Mokiniai dalinami į grupes doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikyba ar etika. Paremta Mokytojų tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1). Nesant 8 mokinių skaičiui, dalyko grupės neformuojamos. Nesuformuotos tikybos grupės šiose klasėse: 4c, 5b, 6c, 7c;

53.2. laikinosios grupės užsienio kalbai ugdyti iš kelių klasių mokinių sudaromos įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas, laikinoji grupė sudaroma iš ne mažiau kaip 6 mokinių, vokiečių ir prancūzų kalbai – 5 mokiniai. Užsienio kalboms (anglų/rusų) mokyt, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokiny pagal pradinio ir ne mažiau kaip 21 mokiny – pagal pagrindinio ugdymo programas;

53.3. 5–7 klasės mokiniai dalijami į grupes informacinių technologijų pamokoms išskyrus nedalinama 5b, 7c;

53.4. 5–8 klasės mokiniai dalijami į mišrias grupes technologijų pamokoms išskyrus nedalinama 5b, 7c;

53.5. mokomųjų dalykų moduliai mokiniui tampa privalomi vienerius mokslo metus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

54. Asmeniui, įgijusiam pradinį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

55. Jei mokiny Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

56. Reikiama mokymosi pagalba teikiama organizuojant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, Progimnazijoje. Konsultacijas teikia mokęs mokytojas ar kitas Progimnazijos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

57. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytas bendrų konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, būtinas atlikti užduotis, jų vertinimas.

58. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis (4 mėn. iki žiemos atostogų) mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokiny nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai informuojami tėvai(globėjai, rūpintojai). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMO ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

59. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

60. Namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo valandos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 11 ugdymo valandų.

61. Pradinio ugdymo Bendroji programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus. Įgyvendinamos visos Bendrosios programos dalykų programos, išskyrus fizinio ugdymo programą.

62. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje.

63. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Progimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

64. Mokinys mokosi pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį, sudarant mokinio individualų ugdymo planą. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

65. Vaikas gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies bendrąsias programas vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

66. Vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje tėvams (globėjams, rūpintojams) padeda organizuoti bendrojo ugdymo mokykla, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma, ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas (toliau – mokykla). Mokymo sutartis su mokiniu yra sudaroma iki pirmos mokslo metų dienos. Mokymo sutartyje nurodomos mokymo sutarties šalys, mokymosi programa, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai. Mokykla, sudariusi mokymo sutartį, įregistruoja vaiką Mokinių registre ir priskiria jį atitinkamai klasei.

67. Sudaromas atskiras konsultacijų tvarkaraštis (jei to pageidauja tėvai (globėjai, rūpintojai) ir (ar) mokinys): pagal pradinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 32 valandas per mokslo metus, pagal pagrindinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 76 valandas per mokslo metus; Konsultacijos teikiamos mokykloje, dalis jų gali vykti nuotoliniu būdu.

68. Suteikia prieigą prie elektroninio dienyno tėvams (globėjams, rūpintojams), mokiniui, konsultuojantiems mokytojams, socialiniam pedagogui.

69. Du kartus per mokslo metus įvertinti mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus.

70. Mokinio mokymosi pasiekimai apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro patvirtinto Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo nustatyta tvarka; mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus aptaria su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais).

71. Sudaro galimybes Mokiniui ugdymosi procese nemokamai naudotis Progimnazijos vadovėlių fonde esančiais vadovėliais, leidžia Mokiniui naudotis Progimnazijos biblioteka, skaitykla.

72. Sudaro sąlygas vaikui ugdytis pagal neformaliojo vaikų švietimo programas Progimnazijoje, pas laisvąjį mokytoją arba kitą švietimo teikėją, pasirenkant jo saviraiškos poreikius.

73. Užtikrina mokymosi pažangos ir pasiekimų stebėjimą (ko vaikas mokėsi, ką išmoko, kokiose aplinkose mokėsi) mokyklos sukurtoje elektroninėje formoje.

74. Mokslo metų ugdymo proceso pabaigoje kiekvieno dalyko mokytojas aptaria vaiko individualią pažangą, išsikeltus ugdymo tikslus, vaiko ugdymosi stipriąsias ir silpnąsias puses.

75. Tęsiant vaiko ugdymą (ugdymąsi) šeimoje prieš kiekvienus mokslo metus, iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d., mokyklai pateikti užpildytą klausimyną.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

76. 2023–2024 mokslo metais 1, 3, 5, 7 klasėse įgyvendinamos 2022 m. rugpjūčio 24 d. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos LR ŠMM 2022-08-24 įsakymu Nr.V-1269, 2, 4, 6, 8 (išskyrus chemijos ir fizikos dalykų ugdymą) klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos.

77. Progimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

78. Progimnazijos direktoriaus įgalioti direktoriaus pavaduotojai ugdymui organizuoja pasirengimą įgyvendinti atnaujintą bendrųjų programų ugdymo turinį 1, 3, 5, 7 bei koordinuoja jų įgyvendinimą.

79. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Mokykloje susitariama dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

SEPTINTAS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

80. Mokykla, planuodama organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

81. Progimnazija priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas, įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis progimnazijoje, jeigu progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas.

82. Jeigu mokykla dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo plane numatoma, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

83. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

84. Įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min..

85. Pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus.

86. Susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

87. Numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

88. Numato, kaip esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

89. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

Pamokų skaičius 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti per savaitę:

2023–2024 mokslo metais:

Ugdymo sritys, dalykai	Iš Viso															
	1a 24	1b 23	1c 24	2a 23	2b 24	2c 21	2d 23	3a 24	3b 22	3c 24	3d 24	4a 24	4b 24	4c 23	4d 22	349
<i>Dorinis ugdymas</i>																
Tikyba	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	14
Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
<i>Kalbinis ugdymas</i>																
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	8					7	7	7	7					60
Lietuvių kalba				7	7	7	7					7	7	7	7	63
1 grupė (anglų kalba)				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26
2 grupė (anglų kalba)				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26
<i>Visuomeninis ugdymas</i>																
Visuomeninis ugdymas	1	1	1					1	1	1	1					8
<i>Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</i>																
Gamtos mokslai	1	1	1					1	1	1	1					8
Pasaulio pažinimas				2	2	2	2					2	2	2	2	18
Matematika	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	81
Technologijos	1	1	1					1	1	1	1					8
<i>Meninis ugdymas</i>																
Dailė	1	1	1					1	1	1	1					8
Dailė ir technologijos				2	2	2	2					2	2	2	2	
Muzika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
Teatras			1				1			1						
Šokis	1	1		1	1	1		1	1		1	1	1	1	1	17
<i>Fizinis ir sveikatos ugdymas</i>																
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51
Iš viso privalomų valandų skaičius mokiniui (1)	23	23	23	23	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	417
<i>Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti*:</i>																
<i>Kryptingas meninis ugdymas (muzika)</i>		1*			1*				1*				1*			4*
<i>Matematikos mokymosi pagalba</i>	1*			1*				1*				1*			1*	5*
<i>Šokio studija</i>														1*		1*

Ugdymo sritys, dalykai	Iš Viso															
	1a 24	1b 23	1c 24	2a 23	2b 24	2c 21	2d 23	3a 24	3b 22	3c 24	3d 24	4a 24	4b 24	4c 23	4d 22	349
STEAM*						1*										1*
Dailės studija*							1*			1*						2*
Konsultacijos pagal poreikį**			1* *								1* *					2**
Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti (2)	1*	1*	0*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	0*	1*	1*	1*	1*	13*
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>																
„English ABC“	1	1	1	1												4
„Matematiniai žingsneliai“	1	1	1													3
Šokių kolektyvas „Aitra“					1		1	1			1					4
„Kelionė į meno pasaulį“										2						2
Teatro studija				1												1
„Sveikuoliai. Su muzika linksmiau!“									1							1
„Išmanus ir gudrus, nes žingeidus“											1					1
„Skaitovų būrelis“									1				1			2
„Kuriame ir mokomės su IT“					1	1		1								3
„Keliauju po etnografinę Lietuvą“												1	1	1	1	4
Finansinis raštingumas „Kur pradingsta pinigai“						1								1		2
„Mažoji laboratorija“							1					1			1	3
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
Valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes (4)	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	38
Iš viso panaudota valandų (1,2,3,4)	27	27	26	31	31	31	31	31	31	31	30	31	31	30	31	450

*Valandos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

**Direktoriaus įsakymu pagal poreikį konsultacijoms numatyta 2 valandos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

90. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

91. Pradinio ugdymo programa 2, 4 klasėse įgyvendinama pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Bendrąją programą, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr.99-3848), o 1,3 klasės – pagal 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541.

92. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, socialinis/visuomeninis ugdymas, matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ir sveikatos ugdymas, neformalusis švietimas.

93. Progimnazija, įgyvendinama pradinio ugdymo turinį, susitaria dėl:

93.1. ugdymo procesas organizuojamas kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, ugdymas tyrinėjant, projektinė veikla, pamokos netradicinėse erdvėse ir kt.), derinant Pradinio ugdymo bendrųjų programų dalykų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį;

93.2. ugdymą organizuojant tiek pamokos forma, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

93.3. ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Progimnazijoje, bet ir už jos ribų (pvz., parkuose, muziejuose ir pan.);

93.4. Progimnazija einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams programai skirtą valandų skaičių.

94. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min..

95. Mokiniam, pradedantiems pradinio ugdymo programą lietuvių mokomąja kalba, bet nemokantiems lietuvių kalbos, sudaromos sąlygos ją intensyviai mokytis, skiriant individualias konsultacijas.

95.1. dorinis ugdymas:

95.2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) (kasmet 1, 3 klasėms) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokslo metų pabaigoje. Dorinį ugdymą Progimnazija mokiniui parinkti rekomenduoja dvejiems metams.

95.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

95.3.1. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma(si) 2–4 pradinio ugdymo programos metais;

95.3.2. užsienio kalbai (anglų) mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę;

95.4. socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

95.5. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

95.6. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

95.7. fizinis ugdymas:

95.7.1. 1–4 klasėse fiziniam ugdymui skiriamos 3 pamokos per savaitę. 2-ose klasėse viena fizinio ugdymo pamoka skiriama plaukimo pamokai baseine vadovaujantis Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programos įgyvendinimo aprašu, patvirtintu Klaipėdos m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. AD1-14449;

95.7.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet krūvis ir pratimai jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

95.8. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

95.9. Dailė ir technologijos visose pradinio ugdymo klasėse;

95.10. 1c, 3c, 4a klasėse vykdoma teatro programa. Visos likusios klasės turi šokio pamokas;

95.11. 1b, 2b, 3b, 4b klasėse vykdoma kryptingo muzikinio ugdymo programa;

95.12. atsižvelgiant į Progimnazijos bendruomenės poreikius ir galimybes, viena iš kryptingo meninio (muzikinio) ugdymo sričių yra skiriama instrumentiniam muzikavimui. Groti instrumentu mokoma individualiai, grupėse ir muzikuojant meno kolektyvuose per neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

95.13. Informacinės technologijos/informatika:

95.14. naudojama skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti per visus dalykus ugdymo procese;

95.15. integruotai ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa. 1–4 klasėse dalykas integruojamas į matematikos, pasaulio pažinimo/gamtos moksluose.

95.16. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus: lietuvių kalba/lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dorinis ugdymas, klasės valandėlės.

95.17. Mokiniamis sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepančias neformaliojo vaikų švietimo programas;

95.18. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PIRMOS DALIES PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO I DALIES BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti

skiriamas pamokų skaičius, mokytojai dalykai ir jiems įgyvendinti skiriamas pamokų (valandų) skaičius 5–8 klasėms:

Ugdymo sritys, dalykai	Klasė (mokinių skaičius)												
	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	7c	8a	8b	8c	
	29	17	25	30	23	24	27	24	20	30	26	30	305
<i>Dorinis ugdymas</i>													
Tikyba	1		1	1	1		1	1		1	1	1	9
Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
<i>Kalbos/ Kalbinis ugdymas</i>													
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Užsienio kalba (pirmoji):													
1 grupė (anglų kalba)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
2 grupė (anglų kalba)	3		3	3	3	3	3	3		3	3	3	30
Užsienio kalba (antroji):													
1 grupė (rusų kalba)				2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
2 grupė (rusų kalba)								2			2	2	6
3 grupė (vokiečių kalba)						2	2			2		(2)	6
4 grupė (prancūzų kalba)				2	2								4
<i>Matematika ir Informacinės technologijos/ Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas</i>													
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Informatika													
1 grupė	1	1	1				1	1	1				6
2 grupė	1		1				1	1					4
Informacinės technologijos													
1 grupė				1	1	1							3
2 grupė				1	1	1							3
Gamtos mokslai	2	2	2										6
Gamta ir žmogus				2	2	2							6
Biologija							2	2	2	1	1	1	9
Fizika							1	1	1	2	2	2	9
Chemija										2	2	2	6
Technologijos													
1 grupė	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	21

2 grupė	2		2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	17
<i>Socialinis ugdymas/Visuomeninis ugdymas</i>													
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Geografija				2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
<i>Meninis ugdymas</i>													
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
<i>Fizinis ugdymas, žmogaus sauga/ Fizinis ir sveikatos ugdymas</i>													
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Žmogaus sauga										1	1	1	3
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1				1	1	1				6
Iš viso privalomų pamokų skaičius mokiniui (1)	26	26	26	29	29	29	31	31	31	31	31	31	351
Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas*													
Integruotas Chemijos ir matematikos modulis										1*			1*
Ekonomika							1*			1*			2*
Teatras			1*			1*							2*
Muzikos istorijos pažinimas ir ritmika								1*			1*		2*
Istorija+											0,5*	0,5*	1*
Chemijos modulis										1*	0,5*	0,5*	2*
Nuolatinės konsultacijos*													
Istorija		1*							1*				2*
Lietuvių kalbos konsultacija	1*								1*		1*	1*	4*
IT konsultacija			1*						1*				2*
Konsultacija ugdymo (poreikiams tenkinti)**	2**	2**	1**	3**	3*	2*	2*	1*	1*			1**	18*
Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymui poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti* (2)	1*	1*	2*	0*	0*	1*	1*	2*	2*	3*	3*	2*	18*
Neformalusis vaikų švietimas													
Istorijos keliu			1							1			2
Kalbėkime vokiškai				1									1
Kalbėkime prancūziškai						1							1
Matematiniai skaičiai				1									1
Kūrybos namai						1				1		1	3
Modeliavimas							1						1
Jaunių choras								1					
English lesson					1								1
Jaunieji žurnalistai	1						1				1		3
5-6 kl. Judrieji žaidimai ir BFP		1											1
7-8 kl. Tinklinis ir BFP (mergaitėms)												1	1
„Skaitovų būrelis“			1		1				1				3
Grafinis dizainas	1	1											2
Iš viso panaudota neformaliojo vaikų švietimo valandų (3)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	21
Valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes (4)	7	0	7	9	9	8	9	9	0	7	7	7	79

Iš viso panaudota valandų (1, 2, 3 ir 4 suma)	36	29	37	40	40	40	43	44	35	42	42	41	469
---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

*Valandos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

**Direktorius įsakymu pagal poreikį konsultacijoms numatyta 18 valandų, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

ANTRASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PIRMOSIOS DALIES PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

96. Pagrindinio ugdymo programa 6, 8 klasėse įgyvendinama pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Bendrąją programą, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr.99-3848), o 5,7 klasėse pagal 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo Bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541.

97. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Pagrindinio ugdymo programos bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose.

98. Progimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika arba tikyba; kalbinis ugdymas: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba (rusų, prancūzų, vokiečių); matematika, informacinės technologijos/informatika, gamtamokslinis ugdymas/gamta ir žmogus, biologija, chemija, fizika, socialinis ugdymas: istorija, geografija, socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu; meninis ugdymas: dailė, muzika, technologijos; fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžių ugdymas.

99. Įgyvendinamas pagrindinio ugdymo programos turinys ir per dalykų modulius.

100. Progimnazija nustato ir skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį rekomenduojama stebėti individualią mokinio pažangą, bet pažangos pažymiais nevertinti.

101. Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo organizavimas:

101.1. dorinis ugdymas. Mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), nuo 14 metų pats mokinys renkasi savarankiškai vieną dorinio ugdymo dalyką – tikyba arba etiką. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems metams, dorinio ugdymo dalyką galima keisti mokslo metų pabaigoje (6, 8 klasėms);

101.2. Lietuvių kalba ir literatūra:

101.3. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio arba kuriems reikalinga pagalba dėl ligos (kitų svarbių priežasčių) praleidus dalį pamokų, sudaro sąlygas pašalinti mokymosi spragas – skiria konsultacijų;

101.4. mokiniams užsieniečiams arba grįžusiems iš užsienio Lietuvos piliečiams sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame lietuvių kalbos ir literatūros mokymui skiriamos konsultacijos;

101.5. užsienio kalba:

101.6. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal Pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki Pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos pabaigos;

101.7. antrosios užsienio kalbos mokinys privalo mokytis nuo 6 klasės;

101.8. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 metų pats pasirenka tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu antrąją užsienio kalbą iš siūlomų rusų, prancūzų ir vokiečių kalbų;

101.9. jeigu mokinys atvykęs iš kitos mokyklos ir tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o Progimnazija neturi reikiamos kalbos mokytojo;

101.10. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija;

101.11. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų reikalavimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais

atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygi patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti Progimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti įvertinimo kriterijai;

101.12. užsienio kalbas keisti iki Pagrindinio ugdymo programos I dalies baigimo galima tik tuo atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje; jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir Progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

101.13. vienerius mokslo metus jam skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

101.14. jei mokinys yra atvykęs iš užsienio valstybės ir nustatoma, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu yra užskaitomi mokinio pasiekimai ir konvertuojami mokinio pasiekimų vertinimas į 10 balų vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromos galimybės tuo metu lankyti lietuvių kalbos ar kitas pamokas kitose klasėse;

101.15. Matematikos ir informacinių technologijų/informatikos ugdymas:

101.16. remiantis nacionalinių ir tarptautinių tyrimų duomenimis, daugiau dėmesio skiriama sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, problemų sprendimo ir aukštesniojo mąstymo gebėjimo uždaviniams 5–6 klasėse ir skaičių ir skaičiavimų, geometrijos ir matų bet matavimų, taikymo uždaviniams 7–8 klasėse;

101.17. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamosi informacinėmis technologijomis ir skaitmeninėmis mokomosiomis programomis, Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

101.18. stebimi mokinių matematikos pasiekimai, individuali pažanga ir teikiama reikalinga mokymosi pagalba Progimnazijoje žemesnius gebėjimus turintiems mokiniams (konsultacijos, tinkami mokymosi metodai spragoms įveikti). Žemesnių gebėjimų mokiniams skiriama pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

101.19. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiama įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių. Rekomenduojama mokiniams dalyvauti olimpiadose, konkurse „Kengūra“, „Pangea“ ir kt.;

101.20. informacinių technologijų/informatikos mokymas:

101.21. informatikos pradedama mokytis 5-oje klasėje, tęsiama 6–7 klasėse;

101.22. 8 klasėse informatika integruojama į kitų mokomųjų dalykų pamokas;

101.23. Gamtamokslinis ugdymas:

101.24. siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą mokykla užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos laboratorijoje;

101.25. siekiama, kad per gamtos mokslų dalykų (gamta ir žmogus, fizika, biologija, chemija) pamokas būtų mokomasi tiriant;

101.26. gamtos mokslų dalykų turinys apimtų mokinių gebėjimus analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas, taip pat gebėjimų mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis ugdymą;

101.27. ugdymo procesas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, būtų individualizuojamas, diferencijuojamas. Ugdymo procese taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius;

101.28. Progimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

101.29. technologijos:

101.30. 5–8 klasės mokiniai kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

- 101.31. technologijoms mokyti sudaromos mišrios grupės 5–8 klasėse;
- 101.32. socialiniai mokslai;
- 101.33. istorijos dalykas 5–6 klasėse pradedamas mokyti nuo Lietuvos istorijos epizodų; į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, įskaitant nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas;
- 101.34. fizinis ugdymas;
- 101.35. 2023–2024 mokslo metais fiziniam ugdymui skiriamos 3 valandos per savaitę 5–8 klasėse. Fizinio ugdymo mokytojai tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą;
- 101.36. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, konsultacijos, veikla bibliotekoje, informacinių technologijų kabinete, socialinė veikla ir pan.);
- 101.37. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pamokose pažymiais nevertinami, fiksuojama „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;
- 101.38. meninis ugdymas;
- 101.39. 5–8 kl. mokiniai turi kryptingo meninio (muzikinio) ugdymo programą. Taip pat meninis ugdymas integruojamas į neformalųjį švietimą. Kryptingas muzikos ugdymas organizuojamas 5b, 6b, 7b, 8b klasėse;
- 101.40. Gyvenimo įgūdžių ugdymas. „Gyvenimo įgūdžiai“ 5,7 klasėse apima šias temines sritis: socialinis ir emocinis ugdymas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencija, patyčių ir smurto prevencija, savižudybių prevencija, lytiškumo ugdymas, sveikatos ugdymas, pirmoji pagalba, žmogaus sauga, informavo ministerija;
- 101.41. ugdymo karjerai organizavimas;
- 101.42. ugdymas karjerai organizuojamas per įvairių dalykų pamokas, klasės valandėlių, neformaliojo švietimo užsiėmimų metu siekiant padėti mokiniams pažinti individualias savybes (nuostatas, žinias, supratimą, gebėjimus) ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros galimybes ir reikalavimus.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS AT SIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

102. Progimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771).
103. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, Progimnazija atsižvelgia į:
- 103.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);
- 103.2. Progimnazijos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;
- 103.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- 103.4. ugdymo programą (Bendrąją programą ar pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą);
- 103.5. turimas mokymo lėšas;
- 103.6. mokymosi ir švietimo pagalbos reikmes;
- 103.7. ugdymosi erdves.
104. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko bei individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Taip pat mokytoją gali konsultuoti progimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai. Programa suderinama Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

105. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo planą. Paskiria plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus. Progimnazija sudaromame individualiame ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo plane, atsižvelgusi į mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi formą ir bendradarbiaudama su mokiniu ir/ar jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbos specialistais:

105.1. užtikrina ugdymo nuoseklumą, tęstinumą;

105.2. vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ar pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi;

105.3. išlaiko mokiniui ugdymo planuose nurodytą minimalų pamokų skaičių pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti. Mokiniui, turinčiam intelekto sutrikimų (nežymų) ir besimokančiam pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, gali 1–2 pamokomis mažinti minimalų privalomų pamokų skaičių, didindama neformaliojo švietimo valandų skaičių ar organizuodama veiklas, stiprinančias praktinius gebėjimus;

105.4. Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu:

105.4.1. mokinys, turintis įvairiapusių raidos, klausos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir/ar rašymo sutrikimų, intelekto (taip pat ir bendruosius mokymosi sutrikimus ar nepatikslingą intelekto sutrikimą), judesio ir padėties (išskyrus lengvus) sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, – gali mokytis tik vienos užsienio kalbos;

105.4.2. mokinį, besimokantį pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programoje prasidedančių dalykų pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi; mokymas gali būti organizuojamas atskiromis veiklomis;

105.4.3. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytis;

105.4.4. visi Bendrojo ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami mokyklos vadovo įsakymu;

105.4.5. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

105.4.6. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros;

105.5. Progimnazija, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

105.5.1. parengia individualų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir/ar socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Periodiškai peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

105.5.2. parengia pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudoja sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengia kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

105.5.3. užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

105.5.4. užtikrina, kad pagal poreikį būtų taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius);

105.6. švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose ir kt. Progimnazija specialiųjų poreikių mokinių skaičių specialiųjų pamokų, logopedinių užsiėmimų, pažintinių procesų lavinimo užsiėmimuose nustato pati. (Mokytojų tarybos 2023-08-30 posėdžio nutarimas (Nr. V1-1)); individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus; specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

105.7. Progimnazija gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgdama į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

106. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

106.1. mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis bendra progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, Progimnazijos UP 18.18 ir 51.12 punktuose nustatyta tvarka;

106.2. mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal individualiame ugdymo ir švietimo pagalbos plane bei mokytojo parengtoje pritaikytoje programoje numatytus individualios pažangos keliamus tikslus;

106.3 dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Progimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi Progimnazija (vertinimo įrašai „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“, „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.). Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti: keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius, numatoma papildoma mokytojo pagalba, planuojamos specialiosios pamokos, iki 74 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

107. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

108. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

109. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

110. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose ir kt., kurias teikia specialusis pedagogas, psichologas, logopedas, socialinis pedagogas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

111. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

112. Mokiniai, kurie mokosi pagal pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 51.1 papunkčiu. Galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti. Mokiniai, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

113. Pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51.2 papunkčiu, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

114. Pusmečių pabaigoje organizuojami susirinkimai, skirti individualios mokinio pažangos, pasiekimų rezultatų aptarimui bei tolimesnių tikslų numatymui.

115. Mokslo metų pabaigoje mokytojai, ugdantys specialiųjų poreikių mokinius pagal individualizuotas ar pritaikytas bendrojo ugdymo programas šių mokinių pasiekimus aprašo pasiekimų įvertinimo lape ir supažindina mokinio tėvus.

SUDERINTA

Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos
tarybos 2023 m. rugpjūčio 30 d
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V1-1)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos
Švietimo skyriaus patarėja

Vida Bubliauskiėnė
2023-08-31

2023–2024 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų
1 priedas

**Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos 2023–2024 mokslo metų Ugdymo plano
kalendorius**

2023							Spalis							Lapkritis						
Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												
Gruodis							Sausis 2024							Vasaris						
Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29			
Kovas							Balandis							Gegužė						
Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		
Birželis							Mokymo planas													
Pr	An	Tr	Ke	Pe	Še	Se	Mokymo planas													
					1	2	Mokymo planas													
3	4	5	6	7	8	9	Mokymo planas													
10	11	12	13	14	15	16	Mokymo planas													
17	18	19	20	21	22	23	Mokymo planas													
24	25	26	27	28	29	30	Mokymo planas													
							Mokymo planas													

pirmasis pusmetis: 2023-09-01 iki 2024-01-31;
antras pusmetis: 1–4 klasėms 2024-02-01 iki 2024-06-06*,
5–8 klasėms nuo 2024-02-01 iki 2024-06-20*;

KLAIPĖDOS „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarka (toliau - Tvarka) reglamentuoja privalomą 5–8 klasių mokinių socialinę pilietinę veiklą.

2. Socialinė pilietinės veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis, įtraukiama į Mokyklos ugdymo planą. Ji organizuojama, vadovaujantis pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

3. Organizuojant socialinę pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, ji siejama su progimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

5. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinė-pilietinė veikla 5–8 klasių mokiniams yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis

5.1. per mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai 5 ir 7 klasių mokiniams skiriama ne mažiau 20 valandų (pamokų), 6 ir 8 klasėms – 10 valandų (pamokų);

5.2. socialinę-pilietinę veiklą progimnazijoje organizuoja klasių vadovai, karjeros specialistė, socialinė pedagogė, neformaliojo švietimo bei dalykų mokytojai. Mokiniai socialinę-pilietinę veiklą taip pat gali atlikti savarankiškai arba grupelėmis, bendradarbiaudami su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt.;

5.3. mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus, vykdytus už mokyklos ribų, kaupia patys, pildydami socialinės-pilietinės veiklos lapus;

5.4. klasių vadovai, dalykų mokytojai mokinių socialinės-pilietinės veiklos apskaitos duomenis fiksuoja el. dienyne;

5.5. socialinė-pilietinė veikla prilyginama mokomajam dalykui ir vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Šis vertinimas įrašomas į mokslo metų baigimo pažymėjimą.

6. Mokslo metų pradžioje mokiniai ir jų tėvai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, numatomas veiklų kryptis, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

7. Progimnazijoje paskirtas asmuo ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ar grupinius ugdomouosius pokalbius mokiniams dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą.

8. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas el. dienyne įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“, nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių:

9.1. mokslo metų pradžioje klasės vadovas sudaro socialinės-pilietinės veiklos grupę elektroniniame dienyne ir pažymi ją sudarančius mokinius;

9.2. mokytojai, atsakingi už veiklas asmenys socialinės-pilietinės veiklos faktus fiksuoja elektroniniame dienyne (Socialinė ir pilietinė veikla): nurodo veiklos pobūdį, datą, valandų skaičių, pažymi veikloje dalyvavusius mokinius.

10. Mokinių atliktos socialinės-pilietinės veiklos apskaitą vykdo klasės vadovas:

10.1. elektroniniame dienyne fiksuotus veiklos duomenis perkelia į socialinės-pilietinės veiklos pamoką (užpildo veiklos temą, veiklą, pastabas, įvertinimą, pažymi veikloje dalyvavusius mokinius);

10.2. ne rečiau kaip 1 kartą per 2 mėnesius patikrina įrašus apie mokinio atliktą socialinę veiklą ir įrašo pastabą-raginimą elektroniniame dienyne tai padaryti, jeigu mokinys delsia atlikti šią veiklą;

10.3. išveda metinius įvertinimus (įskaityta, neįskaityta).

11. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTYS

12. Progimnazijos siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys:

1. Kryptis	Veikla	Atsakingi asmenys
Darbinė veikla	1. Kabinetų, kitų mokyklos patalpų, inventoriaus tvarkymas. 2. Dekoracijų ruošimas, aktų salės, kabinetų, koridorių meninis apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, klasės vadovai, kabinetų vadovai, puošybos grupės nariai
Ekologinė veikla	1. Gamtosauginė veikla (mokyklos teritorijos, gėlių ir želdinių priežiūra, dalyvavimas įvairiose gamtosauginėse akcijose, renginiuose, veiklose, jų organizavimas).	Gamtos mokytojai, klasės vadovai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas

	2. Dalyvavimas talkose, akcijose (Pajūrio parko ir kitų vietų tvarkymas)	
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose, renginiuose. 2. Dalyvavimas klasės ir Progimnazijos savivaldos darbe. 3. Renginių organizavimas ir jų vedimas, parodų rengimas	Socialinis pedagogas, karjeros specialistas, klasės vadovai, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Socialinė veikla	1. Individuali pagalba (pagalba namų darbų ruošoje) mokymosi sunkumų turintiems draugams ar žemesnių klasių mokiniams, sergančiam draugui, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems. 2. Gerumo akcijų organizavimas, savanoriavimas	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas
Kita veikla	1. Pagalba klasės auklėtojui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus (įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai). 2. Pagalba Progimnazijos bibliotekai. 3. Atstovavimas Progimnaziją visuomeninėje veikloje (dalyvavimas olimpiadose, miesto kultūriniuose, sporto renginiuose, koncertinėse ir kitose programose)	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, bibliotekininkas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Socialinės-pilietinės veiklos apskaitos kontrolę vykdo ir socialinę pilietinę veiklą koordinuoja kuruojantys direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

14. Socialinės-pilietinės veiklos pasiūla mokiniams (Socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašas) skelbiamas progimnazijos tinklalapyje.