

## **KLAIPĖDOS „VYTURIO“ PROGIMNAZIJA**

### **MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinio individualios pažangos (toliau MIP) įsivertinimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja 1-8 klasių MIP vertinimo tvarką Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijoje (toliau – Progimnazija).

2. MIP į(si)vertinimo tikslai:

2.1. Skatinti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus;

2.2. Sudaryti sąlygas mokytojui analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokoje ir nepamokinėje veikloje plėtojant bendrąsias kompetencijas.

3. MIP į(si)vertinimu siekiama ugdyti kritinio mąstymo, savivertės gebėjimus:

3.1. analizuoti mokymosi veiklą ir rezultatus, dalyvavimą neformalioje veikloje, turimus socialinius įgūdžius, nustatyti sėkmių ir nesėkmių priežastis;

3.2. planuoti veiklą – numatyti, ką kitą mėnesį, atlikdamas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklas, mokins darys kitaip;

3.3. priimti sprendimus - remiantis turima patirtimi, keltis naujus asmenybės ugdymo(si) uždavinius.

#### **II. MIP ĮSIVERTINIMO IR DUOMENŲ PANAUDOJIMO PROCEDŪROS**

4. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, klasės valandėlės metu, mokiniai pildo MIP lapus (1 priedas, 2 priedas). Kiekvienas mokins individualiai įsivertina mokymąsi, neformaliąją veiklą ir socialinius įgūdžius pagal vertinimo kriterijus – teiginius; 1-8 klasių mokiniai pateikia trumpą vieno mėnesio veiklos refleksiją. Pradinių klasių mokiniai savo individualią pažangą vertina spalvomis, 5-8 klasių mokiniai įsivertina spalvomis ir balais.

5. 5-8 klasių mokiniai pildo MIP stebėsenos lapus (3 priedas). Jame fiksuojami mokymosi pasiekimai, daroma pažanga.

5.1. 5 klasių mokiniai pildo siektiną vertinimą I-ojo pusmečio – spalio mėn. pabaigoje, II-ojo pusmečio – vasario mėn. pradžioje.

5.2. 6-8 klasių mokiniai pildo siektiną vertinimą I-ojo pusmečio – rugsėjo mėn. pabaigoje, II-ojo pusmečio – vasario mėn. pradžioje.

5.3. 5-8 klasių mokiniai pildo signalinį vertinimą I-ojo pusmečio – gruodžio mėn., II-ojo pusmečio – gegužės mėn..

6. Mokytojai ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, pasirinktu būdu fiksuoja individualią pažangą, analizuoja rezultatus, juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais.

7. Klasių vadovai analizuoja mokinių MIP įsivertinimo lapus, aptaria individualiai su mokiniu, jo tėvais.

MIP lapų segtuvai saugomi pas klasės vadovą.

8. Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus (po signalinio pusmečio) organizuojami visų mokinių individualios pažangos aptarimai, kuriuose dalyvauja klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialinės pedagoginės pagalbos komandos nariai, administracija.

9. Remiantis MIP aptarimų rezultatais, mokiniams numatomos individualios pagalbos kryptys:

9.1. Užduočių diferencijavimas pagal mokinių galimybes.

9.2. Geriau besimokančio mokinio pagalba mokiniui (Draugas draugui).

9.3. Papildomos mokytojo konsultacijos pagal poreikį.

10. Mokslo metų pabaigoje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria individualią pažangą per mokslo metus, padeda numatyti tolimesnius asmenybės ugdymo(si) lūkesčius.

### **III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) lūkesčius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas.

12. Siūlymus dėl MIP lapų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

13. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.

---